

Der Bundesanzeiger Verlag ist ein traditionsreiches und zugleich erfolgreiches wie auch zukunftsorientiertes Medienunternehmen mit Sitz in Köln. Als Betreiber von Plattformen im Verkündungs-, Bekanntmachungs- und Registerwesen suchen wir Verstärkung für den Bereich IT, Technik und Gesetzstransformation.

Werden Sie Teil unseres dynamischen Teams, das neueste Technologien evaluiert und innovative Produktlösungen für unsere IT-Systeme erarbeitet. Schreiben Sie mit uns gemeinsam Erfolgsgeschichte und bewerben Sie sich jetzt als

IT-Projektmanager / Schwerpunkt Bundesanzeiger und Unternehmensregister (m/w/d)

In Ihrem Verantwortungsbereich:

Betreuen Sie in einem Projektteam spannende, ausgewählte Projekte zur Neu- und Weiterentwicklung der Webplattformen und der dazugehörigen Fachanwendungen, die wir im Bereich öffentliches Evidenzwesen für die Bundesrepublik Deutschland betreiben, wie Unternehmensregister (www.unternehmensregister.de) und Bundesanzeiger (www.bundesanzeiger.de)

Verantworten Sie die Projektsteuerung vom Anforderungsmanagement über den gesamten Projektverlauf bis hin zum Projektabschluss.

- ✓ Ermitteln, analysieren und dokumentieren Sie IT-Anforderungen in Abstimmung mit den jeweiligen Stakeholdern
- ✓ Verfolgen und analysieren Sie aktuelle Gesetzesvorhaben
- ✓ Erstellen und prüfen Sie Epics und User Stories oder Fach- und Feinkonzepte
- ✓ Erarbeiten und verantworten Sie Projektpläne unter Berücksichtigung von Budgets, Kapazitäten und zeitlichen Vorgaben mithilfe von Tools wie JIRA, Confluence o.ä.
- ✓ Begleiten und steuern Sie die Dienstleister bei der Entwicklung
- ✓ Erstellen Sie Testpläne und führen Sie auf Basis dessen Funktionstests zur technischen und fachlichen Abnahme durch
- ✓ Steuern Sie das Produkt-Deployment auf den Produktivumgebungen

Ihr Profil:

- ✓ Abgeschlossenes Studium oder Ausbildung im IT-Umfeld oder vergleichbare Qualifikationen
- ✓ Mehrjährige Berufserfahrung im IT-Projektmanagement
- ✓ Mehrjährige Erfahrungen im Bereich der Anforderungsanalyse und Erstellen von technischen Konzepten
- ✓ Affinität zu juristischen Themen und Gesetzestexten
- ✓ Erfahrung bei der Arbeit im agilen Umfeld von Vorteil
- ✓ Verhandlungssichere Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

Ihre Perspektiven:

- ✓ 35-Stunden-Woche
- ✓ Work-Life-Balance dank flexibler Arbeitszeitmodelle
- ✓ Gezielte und individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Umfangreiche Einarbeitung sowie persönliche Weiterbildungsmaßnahmen
- ✓ Attraktiver Standort in Köln mit sehr guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr sowie Mitarbeiterparkplätze
- ✓ Arbeiten in einem agilen und innovativen Team
- ✓ Einsatz führender Technologien und agiler Prozesse
- ✓ Vergünstigte und vielfältige Speisenauswahl in unserem modernen Betriebsrestaurant

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns noch heute Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zur Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail:

bewerbungen-it@bundesanzeiger.de

Bezüglich des Umgangs mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren verweisen wir auf unsere entsprechenden Regelungen, die Sie unter <https://www.bundesanzeiger-verlag.de/karriere/datenschutzerklaerung-fuer-bewerberdaten/> einsehen können.