

Gesetz zur Umsetzung der  
Digitalisierungsrichtlinie (DiRUG) –  
**Was hat es mit der Identifizierung  
auf sich?**

# Agenda

1. Identifizierung – Gesetzgebung
2. Registrierung und Identifizierung
3. PP-Kundenkonto
4. easyRegistry-Konto
5. Erste Schritte im Identifizierungsprozess
6. Identifizierungsverfahren
7. Exkurs: Übermittlung an das Unternehmensregister

**Am 01.08.2022 ist das Gesetz zur Umsetzung der Digitalisierungsrichtlinie (DiRUG) in Kraft getreten. Die hier umgesetzten Gesetzesanpassungen betreffen u. a. Veränderungen in der Offenlegung, in diesem Webinar speziell das Thema: Identifizierung von natürlichen Personen als berechnigte Übermittler von Unterlagen der Rechnungslegung und Unternehmensberichten.**

## Ein zentrales Thema

u. a. § 325 HGB n. F. Veränderungen in der Offenlegung

In diesem Webinar:  
Elektronische Identifizierung von natürlichen Personen als berechnigte Übermittler von Unterlagen der Rechnungslegung und Unternehmensberichten

§ 3 URV n. F.

## Ursprung

- Digitalisierungsrichtlinie (EU) 2019/1151

## Ziel

- Modernisierung wesentlicher Themenbereiche des Handels- und Gesellschaftsrechts
- Vereinfachung der digitalen Datenübermittlung

## Inkrafttreten

- Das Gesetz zur Umsetzung der Digitalisierungsrichtlinie (DiRUG) ist seit 01.08.2022 in Kraft

**Seit Inkrafttreten des DiRUG gibt es die Pflicht zur elektronischen Identitätsprüfung für Übermittler von Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichten. Für Übermittlungen an das Unternehmensregister haben natürliche Personen eine einmalige, elektronische Identifizierung durchzuführen.**

**Rechtsgrundlage:** §§ 3 Abs. 3, 11 Abs. 2 URV i. V. m. § 8b Abs. 2 Nr. 4 HGB

**Wer?**

**Jede natürliche Person**, die für ein offenlegungspflichtiges Unternehmen eine **Datenübermittlung** mit dem Ziel der Offenlegung an das Unternehmensregister **tatsächlich vornimmt**

**Wann?**

**Seit dem 01.08.2022** (DiRUG-Inkrafttreten) für Übermittlungen von Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichten – mit **Geschäftsjahres-Beginn nach dem 31.12.2021** – an das Unternehmensregister

**Empfehlung: Warten Sie mit der Identifizierung nicht bis zum Tag der Übermittlung**  
Beginnen Sie schon jetzt mit der einmaligen Identifizierung als zur Übermittlung Berechtigter

Die Registrierung auf der Publikations-Plattform ist ein eigenständiger Prozess, der vor der Identifizierung abgeschlossen sein muss. Der Identifizierungsprozess kann nach erfolgter Registrierung auf der Publikations-Plattform des Bundesanzeiger Verlags angestoßen werden.



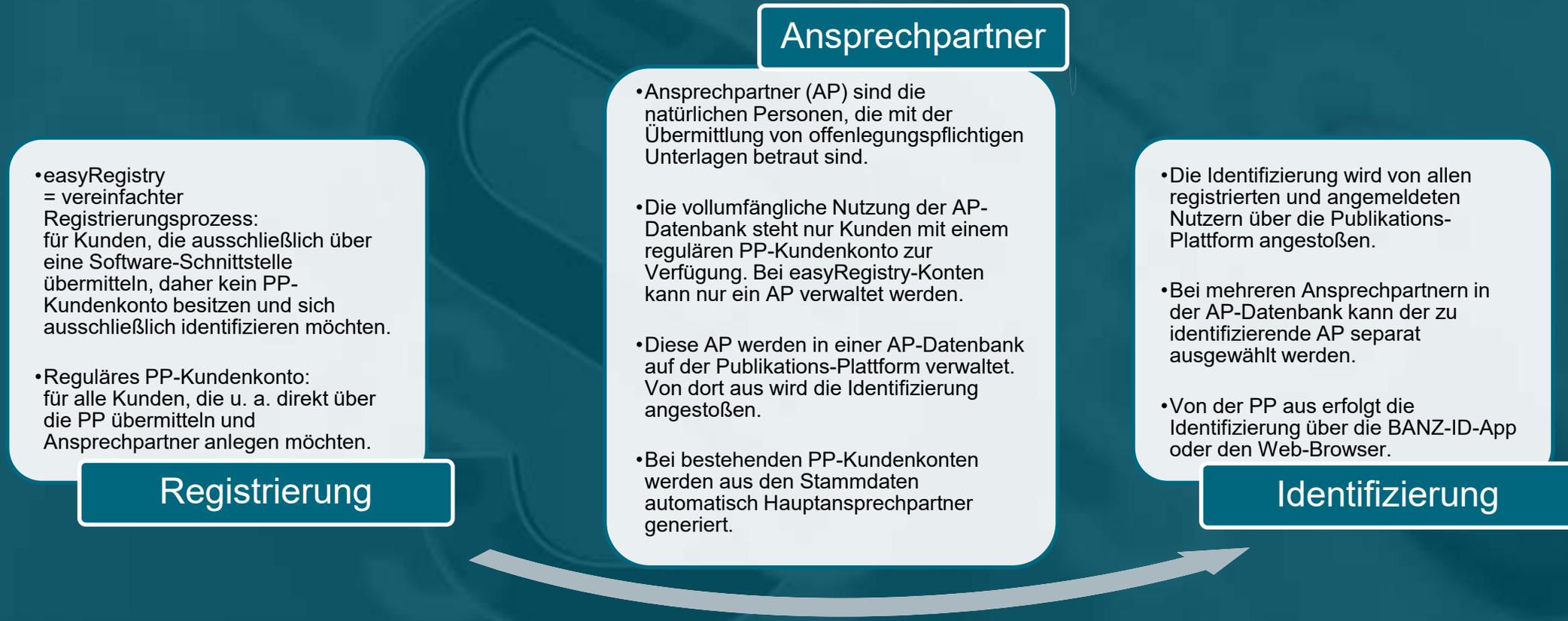
### Wo?

Auf der **Publikations-Plattform** ([www.publikations-plattform.de](http://www.publikations-plattform.de))

- a) Unternehmen oder natürliche Personen, die bereits über ein Kundenkonto verfügen, können dieses für die Identifizierung der natürlichen Personen (Übermittler) nutzen
- b) Unternehmen oder natürliche Personen, die noch kein Kundenkonto haben, können sich neu registrieren und das Konto zum Zwecke der Identifizierung nutzen. Hierfür steht optional auch eine funktions- und datenreduzierte „easyRegistry“ zur Verfügung.

Nach erfolgreicher Identifizierung können Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte wie gewohnt über die Publikations-Plattform und über Software-Schnittstellen übermittelt werden.

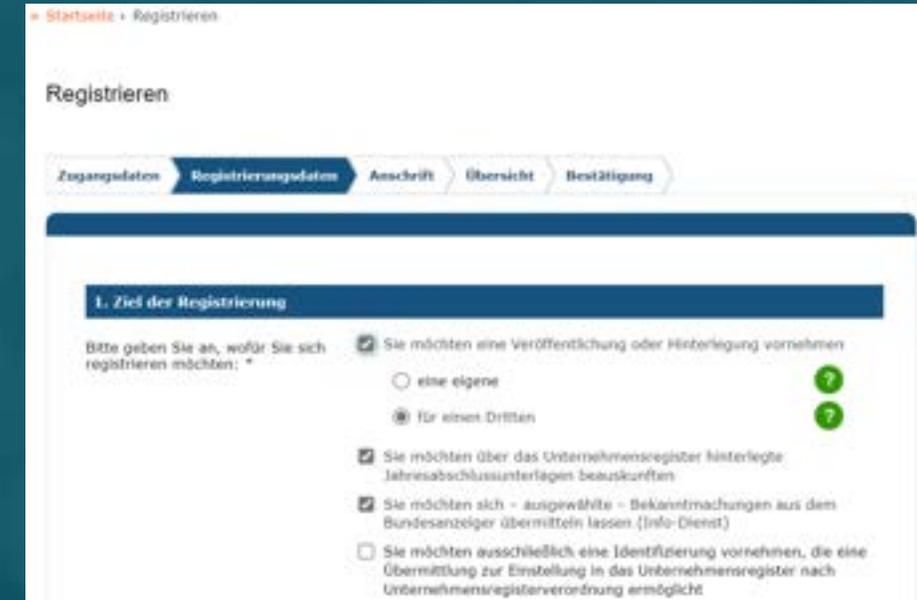
Die Prozesse „Registrierung“, „Ansprechpartner-Verwaltung“ und „Identifizierung“ sind zwar eigenständig, bauen aber aufeinander auf. Je nach Kontoart können ein oder mehrere Ansprechpartner verwaltet werden – regulären PP-Kundenkonten steht eine Ansprechpartner-Datenbank zur Verfügung.



Im Registrierungsprozess unter „1. Ziel der Registrierung“ kann die gewünschte Kontoart ausgewählt werden. Abhängig von der Kontoart stehen unterschiedliche Funktionen zur Verfügung.

- Sie haben die Auswahl zwischen:

Art des Kontos	Identifizierung	Ansprechpartner-Datenbank	Übermittlungen an das Unternehmensregister	Kunden-Datenbank	Abruf Gebührenbescheid
PP-Kundenkonto („eigene“)	✓	✓	✓ via Web + Software	✗	✓
PP-Kundenkonto („Dritten“)	✓	✓	✓ via Web + Software	✓	✓
easyRegistry-Konto („ausschließlich Identifizierung vornehmen“)	✓	✗	✓ via Software	✗	✓
Auskunfts-Konto („hinterlegte Jahresabschlussunterlagen beauskunften“)	✗	✗	✗	✗	✗
Info-Dienst-Konto BAnz	✗	✗	✗	✗	✗



Beispiel: PP-Kundenkonto „für einen Dritten“ in Kombination mit Auskunfts- und Info-Dienst-Konto

Um den Identifizierungsprozess anzustoßen, muss der Nutzer entscheiden (sofern er noch kein PP-Kundenkonto besitzt) ob er ein funktions- und datenreduziertes easyRegistry-Konto oder ein reguläres PP-Kundenkonto anlegen möchte. Beides hat sowohl Vor- als auch Nachteile.

### PP-easyRegistry-Konto

- + zeitsparende Registrierung: es werden nur Daten erfragt, die für eine Identifizierung unbedingt notwendig sind
- + schnelle Anwendung, um die Identifizierung zeitnah starten zu können
- + setzt den Fokus auf die schnelle Identifizierung einer natürlichen Person
- – nur für natürliche Personen, die Anwender einer Software-/Großkundenschnittstelle sind
- – keine Ansprechpartner-Datenbank
- – keine über die Identifizierung hinausgehenden Funktionen (bspw. Auftragsübermittlung über PP)

### PP-Kundenkonto

- + für Firmen/Institutionen und für natürliche Personen (Privatpersonen)
- + Ansprechpartner-Datenbank zur Verwaltung mehrerer Ansprechpartner
- + Kunden-Datenbank für Firmen/Institutionen
- + ermöglicht identifizierten Ansprechpartnern die Auftragsübermittlung (Offenlegung) sowohl über die Publikations-Plattform als auch über eine Software-/Großkundenschnittstelle
- – Registrierungsprozess ist aufwendiger
- – kein Fokus auf die Identifizierung: beinhaltet neben der Identifizierung viele weitere Funktionen

### Auf der Publikations-Plattform (PP) sind diverse Hinweise zur Identifizierung und allgemein zum DiRUG platziert.

- Auf der Startseite der PP wird in einem grünen Kasten das Thema „Identifizierung“ präsent hervorgehoben
- Beim Klick auf „VERÖFFENTLICHEN“ oder „HINTERLEGEN“ öffnet sich eine Hinweisseite mit den wichtigsten Wegweisern zum DiRUG

Startseite

Bundesanzeiger Unternehmensregister

### Veröffentlichen im Bundesanzeiger

Beauftragen Sie hier u. a. die Veröffentlichung von Jahresabschlüssen, Gesellschaftsbekanntmachungen, gerichtlichen Bekanntmachungen und Kapitalmarktinformationen.

Wichtig: Jahresabschlüsse sowie weitere Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte sind **letztmals** für das vor dem 01.01.2022 beginnende Geschäftsjahr beim Bundesanzeiger einzureichen. Nachfolgende Geschäftsjahre sind zur Offenlegung an das Unternehmensregister zu übermitteln.

ACB / Presse Hilfe

VERÖFFENTLICHEN

### Hinterlegen beim Bundesanzeiger

Beauftragen Sie hier die dauerhafte Hinterlegung Ihrer Rechnungslegungsunterlagen von Kleinunternehmen.

Wichtig: Zu hinterlegende Rechnungslegungsunterlagen von Kleinunternehmen sind **letztmals** für das vor dem 01.01.2022 beginnende Geschäftsjahr beim Bundesanzeiger einzureichen. Nachfolgende Geschäftsjahre müssen zur Hinterlegung direkt an das Unternehmensregister übermittelt werden.

ACB / Presse Hilfe

HINTERLEGEN

### Identifizierung

Mit Inkrafttreten des DiRUG am 01.08.2022 müssen Unternehmen ihre Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte für Geschäftsjahre beginnend nach dem 31.12.2021 nicht mehr an den Bundesanzeiger sondern direkt an das Unternehmensregister übermitteln.

Mit der Änderung des Offenlegungsmediums verbunden ist die Pflicht zur einmaligen elektronischen Identitätsprüfung für die Übermitter der offenlegungspflichtigen Unterlagen. Ohne elektronische Identifikation können seit dem 01.08.2022 keine Datenübermittlungen an das Unternehmensregister mehr vorgenommen werden.

Warten Sie mit der Identifizierung nicht bis zum Tag der Übermittlung. Starten Sie jetzt mit der einmaligen Identifizierung als zur Übermittlung Berechtigter.

Am 01.08.2022 ist in Deutschland das Gesetz zur Umsetzung der EU-Digitalisierungsrichtlinie – DiRUG – in Kraft getreten. Infolgedessen dürfen Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte **je nach Geschäftsjahresbeginn** nicht mehr im Bundesanzeiger eingereicht werden.

Das gesetzlich zulässige Offenlegungsmedium für Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte hängt vom Beginn des zugrundeliegenden Geschäftsjahres ab:

- **Unternehmensregister:** Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte mit **Geschäftsjahresbeginn nach dem 31.12.2021**
- **Bundesanzeiger:** Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte mit **Geschäftsjahresbeginn vor dem 01.01.2022**

Das bedeutet, dass seit August 2022 eine Offenlegung – bei Geschäftsjahresbeginn nach dem 31.12.2021 – nur noch im Unternehmensregister möglich ist.

Infolgedessen haben Übermitter von Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichten die **Pflicht zur elektronischen Identifizierung**.

Ohne elektronische Identifikation können seit dem 01.08.2022 keine offenlegungspflichtigen Unterlagen mehr an das Unternehmensregister übermittelt werden.

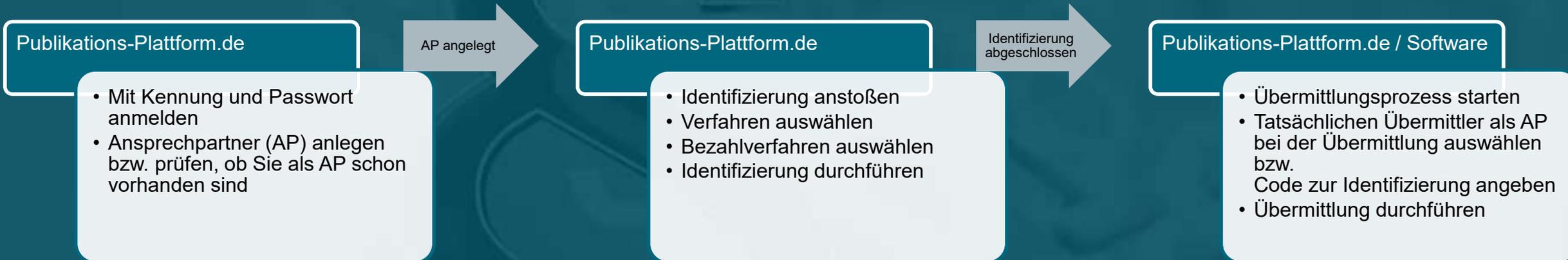
**= Jetzt identifizieren**

Das Offenlegungsmedium bei Geschäftsjahresbeginn bis einschließlich dem 31.12.2021 bleibt wie gewohnt der Bundesanzeiger.

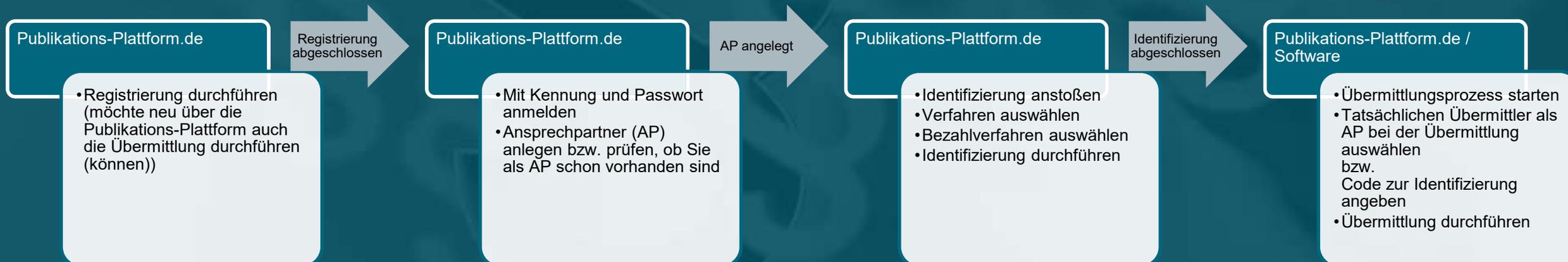
Die Nicht-Einhaltung dieser gesetzlichen Regelung – falsches Offenlegungsmedium und/oder fehlende Identifizierung – kann letztlich dazu führen, dass eine Offenlegungssäumigkeit vorliegt und ein Ordnungsgeldverfahren droht.

Schließen

## Prozess-Schritte zur Identifizierung für Offenlegungspflichtige, die bereits ein PP-Kundenkonto besitzen:



## Prozess-Schritte zur Identifizierung für Offenlegungspflichtige, die noch kein PP-Kundenkonto besitzen:



## Mit der Einführung von Ansprechpartnern wird eine weitere Ebene an Nutzern einbezogen.

- Ansprechpartner sind die (natürlichen) Personen, welche die Auftragsübermittlung tatsächlich durchführen
- Bei neuen PP-Kundenkonten wird der im Rahmen der Registrierung angegebene Ansprechpartner automatisch als Hauptansprechpartner definiert
- Bei bestehenden PP-Kundenkonten, wird der Hauptansprechpartner automatisch aus den hinterlegten Stammdaten generiert
- Die Daten des Ansprechpartners dienen auch der Kontaktaufnahme bei notwendiger Kundenrücksprache und sind, wenn nicht anders angegeben, auch die Daten des Rechnungsempfängers bei Aufträgen

The screenshot displays the user interface of the Bundesanzeiger portal. At the top right, it shows the user is logged in as 'Webinar@bundesanzeiger.de'. The main navigation bar includes 'STARTSEITE', 'AUFTRAGSÜBERMITTLUNG', 'WISSENSWERTES', and 'ARBEITSHILFEN & STANDARDS'. The current page is 'Meine Daten', with a breadcrumb trail '> Startseite > Meine Daten'. The 'Meine Daten' section contains several tabs: 'STAMMDATEN', 'ANSPRECHPARTNER' (highlighted with a red box), 'KUNDENDATEN', and 'AUFTRÄGE & ABRUFE'. The 'ANSPRECHPARTNER' tab is active, showing instructions on how to manage contact partner data and a link to 'Ansprechpartnerdaten aufrufen'. On the right side, there are additional sections: 'Jahresabschluss: So geht's', 'Arbeitshilfen', and 'Wir helfen Ihnen weiter'.

## Die Anlage von Ansprechpartnern innerhalb eines PP-Kundenkontos erfolgt über die Ansprechpartnerverwaltung.

- Über „Meine Daten“ – „Ansprechpartner“ erfolgt die Verwaltung der Ansprechpartner.
- Über die Schaltfläche „Neuer Ansprechpartner“ kann das Unternehmen weitere Mitarbeiter als Ansprechpartner anlegen. Jeder angelegte AP kann sich im Nachgang separat identifizieren.
- Die Ansprechpartner-Datenbank bietet die Möglichkeit, übersichtlich alle AP des Unternehmens zu verwalten und für jeden AP den „Status der Identifizierung“ einzusehen sowie weitere Aktionen durchzuführen. Gebührenbescheide werden hier ebenfalls hinterlegt.

**Ansprechpartner**

Hier haben Sie die Möglichkeit, neue Ansprechpartner anzulegen, die Daten der Ansprechpartner zu bearbeiten oder die Identifikation vorzunehmen.

Um eine Identifizierung durchführen zu können, ist eine Bestätigung der E-Mail-Adresse des Ansprechpartners erforderlich. Nutzen Sie dafür die Aktion "Bestätigung anfordern".

[Neuer Ansprechpartner](#)

Filter Name, Vorname:  E-Mail-Adresse:  [Aktualisieren](#)

Übersicht				
Name, Vorname	Telefon / E-Mail-Adresse	Funktion / Status der Identifizierung:	E-Mail-Adresse bestätigt	Aktion
Seminare, Dozent	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 Webinare@bundesanzeiger.de	Hauptansprechpartner Identifiziert	Ja	  
Gleisner, Daniela	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.Over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	    
Klein, Händchen	Tel: Deutschland (+49) 221 1234567 haenschen.klein@einhorn.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	    
Mustermann, Erikan	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.Over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	    
			Nein	    
			Ja	    

Legende  Ansehen  Ändern  Als Hauptansprechpartner festlegen  Bestätigung anfordern  Transferieren  Gebührenbescheid  Löschen

## Die Anlage von Ansprechpartnern innerhalb eines PP-Kundenkontos erfolgt über die Ansprechpartnerverwaltung.

- Pflichtangaben zur Anlage eines neuen Ansprechpartners:
  - Vor- und Zuname
  - Telefonnummer
  - E-Mail-Adresse

Startseite > Meine Daten > Ansprechpartner > Ansprechpartner

### Ansprechpartner

Ansprechpartner Übersicht

**Ansprechpartner**

Anrede\*: Herr

Titel:

Vorname\*: Max

Nachname\*: Mustermann

**Telefon\***

Ländervorwahl\*: Deutschland (+49)

Orts-/Netzvorwahl: 800

Rufnummer\*: 1234 339

Orts- bzw. Netzvorwahl in Deutschland bitte ohne Null eingeben.

**Faxnummer**

Ländervorwahl: Bitte wählen Sie

Orts-/Netzvorwahl:

Rufnummer:

**Mobilfunk**

Ländervorwahl: Bitte wählen Sie

Orts-/Netzvorwahl:

Rufnummer:

E-Mail-Adresse\*: service@bundesanzeiger.de

Hiermit bestätige ich, dass diese E-Mail-Adresse für die Geschäftskommunikation mit dem Bundesanzeiger Verlag GmbH verwendet werden kann.\*

E-Mail-Adresse bestätigt: Nein

Status der Identifizierung: Nicht identifiziert

Identifiziert per: keine Angabe

\* Pflichtfelder

Abbrechen Weiter

Startseite > Meine Daten > Ansprechpartner > Ansprechpartner

### Ansprechpartner

Ansprechpartner Übersicht

**Ansprechpartner** [=> ändern](#)

Anrede: Herr

Titel: Keine Angabe

Vorname: Max

Nachname: Mustermann

Telefon: Deutschland (+49) 800 1234 339

Faxnummer: Keine Angabe

Mobilfunk: Keine Angabe

E-Mail-Adresse: service@bundesanzeiger.de

E-Mail-Adresse bestätigt: Nein

Status der Identifizierung: Nicht identifiziert

Identifiziert per: keine Angabe

Zurück Speichern

Die Schaltfläche „Identifizieren“ stößt den Identifizierungsprozess an. Abhängig davon, ob Sie einen oder mehrere Ansprechpartner hinterlegt haben, müssen Sie auswählen, welche natürliche Person sich identifizieren möchten.

- Um eine Identifizierung durchführen zu können, ist eine Bestätigung der E-Mail-Adresse des Ansprechpartners erforderlich. Nutzen Sie dafür die Aktion "Bestätigung anfordern".
- Neben jedem Ansprechpartner kann die Aktion „Identifizieren“ ausgewählt werden.
- Bei Änderungen von Vor- und/oder Nachnamen setzt sich der Status der Identifizierung auf „Nicht identifiziert“ zurück.

Filter		Name, Vorname:	E-Mail-Adresse:	Aktualisieren
<b>Übersicht</b>				
Name, Vorname	Telefon / E-Mail-Adresse	Funktion / Status der Identifizierung:	E-Mail-Adresse bestätigt	Aktion
Seminare, Dozent	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 Webinare@bundesanzeiger.de	Hauptansprechpartner Identifiziert	Ja	  
Gleisner, Daniela	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	     
Klein, Hänschen	Tel: Deutschland (+49) 221 1234567 haenschen.klein@einhorn.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	     
Mustermann, Erikan	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	     
			Nein	     
			Ja	      
<b>Legende</b>  Ansehen  Ändern  Als Hauptansprechpartner festlegen  Löschen  Identifizieren  Transferieren  Bestätigung anfordern  Identifikationskennzeichen anfordern  Gebührenbescheid				

## Sobald ein Ansprechpartner identifiziert ist, können Sie dessen Identitätskennzeichen über die Ansprechpartner-Verwaltung einsehen und transferieren.

- Mit einem Klick auf das Stift-Symbol („Ändern“) werden die hinterlegten Daten des jeweiligen Ansprechpartners angezeigt und können bearbeitet werden.
- Jede natürliche Person muss sich nur einmal identifizieren. Das Identifikationskennzeichen (alphanumerischer 16-stelliger Code) kann über die Ansprechpartnerdatenbank mit der Funktion „Identifikationskennzeichen anfordern“ zugesendet und dann auch in andere Kundenkonten transferiert werden.

### Praxisbeispiel:

Sie haben mehrere Accounts für unterschiedliche Unternehmen. Hier müssen Sie sich ebenfalls nur einmalig identifizieren. Denn mit dem Klick auf den Pfeil-Button nach rechts („Transferieren“), kann der Ansprechpartner in die anderen Accounts übertragen werden.

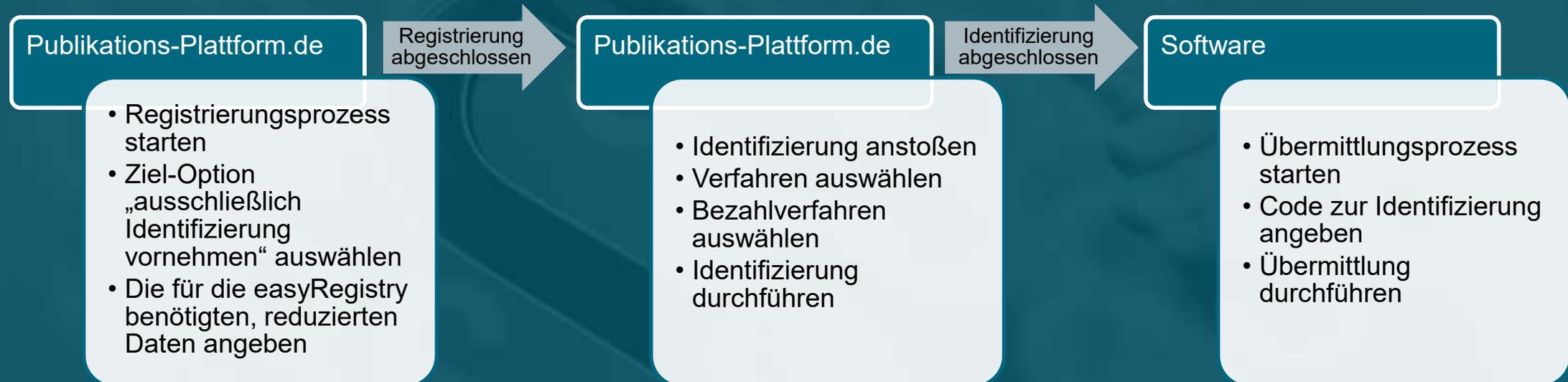
Filter
Name, Vorname: 
E-Mail-Adresse: 
Aktualisieren

Übersicht

Name, Vorname	Telefon / E-Mail-Adresse	Funktion / Status der Identifizierung:	E-Mail-Adresse bestätigt	Aktion
Seminare, Dozent	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 Webinare@bundesanzeiger.de	Hauptansprechpartner Identifiziert	Ja	
Gleisner, Daniela	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	
Klein, Hänschen	Tel: Deutschland (+49) 221 1234567 haenschen.klein@einhorn.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	
Mustermann, Erikan	Tel: Deutschland (+49) 221 976680 sabrina.over@bundesanzeiger.de	Ansprechpartner Nicht identifiziert	Nein	
			Nein	
			Ja	

Legende
 Ansehen
 Ändern
 Als Hauptansprechpartner festlegen
 Löschen
  
 Identifizieren
 Transferieren
 Bestätigung anfordern
  
 Identifikationskennzeichen anfordern
 Gebührenbescheid

### Prozess-Schritte zur Identifizierung für Offenlegungspflichtige, die ihre Übermittlung über eine externe Software bzw. Großkundenschnittstelle durchführen und kein PP-Kundenkonto besitzen:



# Die „easyRegistry“ ist ein verkürzter Registrierungsprozess auf der Publikations-Plattform.

- Ziel der Registrierung auswählen
- Art der Registrierung ist bereits vorgelegt

**Registrieren**

Zugangsdaten | **Registrierungsdaten** | Anschrift | Übersicht | Bestätigung

### 1. Ziel der Registrierung

Bitte geben Sie an, wofür Sie sich registrieren möchten: \*

- Sie möchten eine Veröffentlichung oder Hinterlegung vornehmen
- Sie möchten über das Unternehmensregister hinterlegte Jahresabschlussunterlagen beauskunften
- Sie möchten sich - ausgewählte - Bekanntmachungen aus dem Bundesanzeiger übermitteln lassen (Info-Dienst)
- Sie möchten ausschließlich eine Identifizierung vornehmen, die eine Übermittlung zur Einstellung in das Unternehmensregister nach Unternehmensregisterverordnung ermöglicht

Bitte beachten Sie, dass bei einer Registrierung für eine Identifizierung nach Unternehmensregisterverordnung

- nur natürliche Personen angegeben werden können und
- eine Auftragsübermittlung mit diesem Account nicht möglich ist.

Für eine Auftragsübermittlung ist eine separate Registrierung erforderlich, mit der Angabe, dass Sie eine Veröffentlichung oder Hinterlegung vornehmen möchten. Sie können eine in einem Account erfolgte Identifikation in einen anderen Account übertragen (transferieren).

OK

Zugangsdaten | **Registrierungsdaten** | Anschrift | Übersicht | Bestätigung

### 1. Ziel der Registrierung

Das Ziel Ihrer Registrierung ist: Sie möchten ausschließlich eine Identifizierung vornehmen, die eine Übermittlung zur Einstellung in das Unternehmensregister nach Unternehmensregisterverordnung ermöglicht. [> Ändern](#)

### 2. Art der Registrierung

Sie registrieren sich als: Privatperson / natürliche Person

\* Pflichtfelder

Zurück Weiter

# Der reguläre Registrierungsprozess auf der Publikations-Plattform hat sich nicht verändert. Die easyRegistry benötigt weniger Daten.

- Bei der „easyRegistry“ werden nur Daten erfragt, die für eine Identifizierung unbedingt notwendig sind = weniger Datenfelder als bei der Registrierung eines regulären PP-Kundenkontos
- Der bei der Registrierung angegebene Ansprechpartner muss der zu identifizierenden natürlichen Person entsprechen
- Nach erfolgreicher Registrierung kann unter „Meine Daten“ – „Ansprechpartner“ die Identifizierung angestoßen werden. Hier wird anschließend auch der Gebührenbescheid hinterlegt.

The screenshot shows a web form for registration. At the top, there are navigation tabs: 'Zugangsdaten', 'Registrierungsdaten', 'Anschriff', 'Übersicht', and 'Bestätigung'. The 'Anschriff' tab is active. Below the tabs, there are two main sections: 'Anschriff' and 'Ansprechpartner'. The 'Anschriff' section asks for the postal address and includes fields for 'Straße + Hausnummer\*', 'PLZ\*', 'Ort\*', 'Bundesland' (a dropdown menu with 'Bitte wählen Sie'), and 'Staat\*' (a dropdown menu with 'Bitte wählen Sie'). The 'Ansprechpartner' section asks for contact information and includes fields for 'Anrede\*' (a dropdown menu with 'Bitte wählen Sie'), 'Titel', 'Vorname\*', 'Nachname\*', and 'Telefon' (with sub-fields for 'Landervorwahl\*' (dropdown with 'Bitte wählen Sie'), 'Orts-/Telefonwahl', and 'Stellnummer\*'). Below these fields, there is a note: 'Orts- bzw. Netzwahl in Deutschland bitte ohne Null eingeben.' and an 'E-Mail-Adresse\*' field. A disclaimer states: 'Diese E-Mail-Adresse wird als Ansprechpartner-E-Mail-Adresse verwendet. Sobald Sie Ihre Registrierung bestätigt haben, erhalten Sie eine separate E-Mail an die hier angegebene E-Mail-Adresse, in der Sie die E-Mail-Adresse bestätigen können.' There is a checkbox for 'Hiermit bestätige ich, dass diese E-Mail-Adresse für die Geschäftskommunikation mit der Bundesanzeiger Verlag GmbH verwendet werden kann.\*'. At the bottom left, there is a note '\* Pflichtfelder'. At the bottom right, there are two buttons: 'Zurück' and 'Weiter'.

Unabhängig von der Kontoart müssen im Identifizierungsprozess die Informationen zu „Identifizierungsmethode“ und „Rechnungsdaten“ angegeben werden.

Ansprechpartner

Identifizierungsart | Zahlungsart | Übersicht | Zahlungsdaten | Bestätigung

### 1. Identifizierungsmethode

Wählen Sie die Identifizierungsmethode aus\*:

- Automatische videounterstützte Identifizierung ?
- Begleitete videounterstützte Identifizierung ?
- Elektronischer Identitätsnachweis ?

Beachten Sie bitte die Informationen zur jeweiligen Identifizierungsmethode, die Sie über die Fragezeichen-Symbole aufrufen können. Der Gebührenbescheid für die Identifizierung ist unter „Meine Daten – Ansprechpartner“ abrufbar.

OK

### 2. Rechnungsdaten

\* Pflichtfelder

Abbrechen Weiter

Ansprechpartner

Identifizierungsart | Zahlungsart | Übersicht | Zahlungsdaten | Bestätigung

### 1. Identifizierungsmethode

Identifizierungsmethode: Automatische videounterstützte Identifizierung [+ Ändern](#)

### 2. Rechnungsdaten

Firma/Institution:

Anrede\*:

Titel:

Vorname\*:

Nachname\*:

Straße + Hausnummer\*:

PLZ\*:

Ort\*:

Land\*:

Umsatzsteuer-Identnummer:

Bitte prüfen Sie die Angaben genau bzw. ergänzen Sie diese.

### Gebührenbescheid

Bitte geben Sie im Folgenden an, auf welche Weise Sie über den Gebührenbescheid informiert werden möchten.

- Bitte benachrichtigen Sie mich per E-Mail, wenn der Gebührenbescheid unter „Meine Daten – Ansprechpartner“ zur Verfügung steht.
- Bitte senden Sie mir den Gebührenbescheid im PDF-Format per E-Mail an die unter „Meine Daten – Stammdaten“ gespeicherte E-Mail-Adresse.

\* Pflichtfelder

Abbrechen Weiter

## 5. Erste Schritte im Identifizierungsprozess

Ebenfalls unabhängig von der Kontoart müssen im Identifizierungsprozess die „Zahlungsart“ ausgewählt sowie die angegebenen Daten und „Allgemeinen Nutzungsbedingungen“ bestätigt werden.

Identifizierungsart | Zahlungsart | Übersicht | Zahlungsdaten | Bestätigung

### Zahlungsart

Wählen Sie eine Zahlungsart aus\*:

- SEPA-Lastschriftverfahren
- Kreditkartenzahlung
- Rechnung

Unabhängig von der gewählten Zahlungsart erhalten Sie nach abgeschlossener Bezahlung einen Gebührenbescheid für die Identifizierung als PDF-Dokument unter "Meine Daten - Ansprechpartner". Die Höhe der Gebühr ergibt sich aus Teil 1, Hauptabschnitt 4, Abschnitt 4 des Kosterverzeichnisses zu § 4 Justizverwaltungskostengesetz (JV KostG).

\* Pflichtfelder

Identifizierungsart | Zahlungsart | Übersicht | Zahlungsdaten | Bestätigung

### 1. Identifizierungsmethode

Identifizierungsmethode: Automatische videounterstützte Identifizierung + Ändern

### 2. Rechnungsdaten

Rechnungsdaten:

Firma/Institution:	Keine Angaben
Anrede:	Herr
Titel:	Keine Angaben
Vorname:	Hai
Nachname:	Hudermann
Nachname:	Teststraße 10
PLZ / Ort:	12345 Testheim
Land:	Deutschland

### Zahlungsart

Zahlungsart: SEPA-Lastschriftverfahren + Ändern

### Allgemeine Nutzungsbedingungen

Hiermit stimme ich den [Allgemeinen Nutzungsbedingungen](#) zu.

\* Pflichtfelder

Identifizierungsart | Zahlungsart | Übersicht | Zahlungsdaten | Bestätigung

### Bestätigung

Auftragsnummer: 120976005493

Sie notieren Sie sich Ihre Auftragsnummer. Bei Rückfragen mit dem Verlag haben Sie dies bitte bereit.

### Identifizierungsmethode

Identifizierungsmethode: Automatische videounterstützte Identifizierung

### Rechnungsdaten

Rechnungsdaten:

Firma/Institution:	Keine Angaben
Anrede:	Herr
Titel:	Keine Angaben
Vorname:	Hai
Nachname:	Hudermann
Nachname:	Teststraße 10
PLZ / Ort:	12345 Testheim
Land:	Deutschland

### Zahlungsart

Zahlungsart: Rechnung

Im letzten Schritt vor dem eigentlichen Identifizierungsvorgang kann die korrekte Schreibweise des Vor- und Nachnamens geprüft werden (muss identisch sein wie im Ausweisdokument), anschließend treffen Sie Ihre Auswahl A oder B um die Identifizierung zu starten.

Ansprechpartner

Bestätigung

---

**Identifizierung**

Vorname: Max  
Nachname: Mustermann

---

**Weiterleitung zum Identifizierungsvorgang**

Bitte wählen Sie\*:

- A) Identifizierung via Browser (in Kooperation mit IDNow) [hier starten](#)
- B) Identifizierung per BANZ-ID-App

1. Notieren Sie sich Ihre persönliche Identifikationsnummer (Ident-Id, siehe unten), mit der Sie sich später in der App identifizieren können.

2. Laden Sie die BANZ-ID App über einen der nachfolgenden Links herunter und installieren Sie sie auf Ihrem Smartphone oder Tablet.

Ident-Id: ABC-DEFGH



Jetzt bei  
Google Play



Laden im  
App Store

[Zurück zur Übersicht](#)

## Zur Identifizierung bietet die das Unternehmensregister führende Stelle drei Verfahren an.

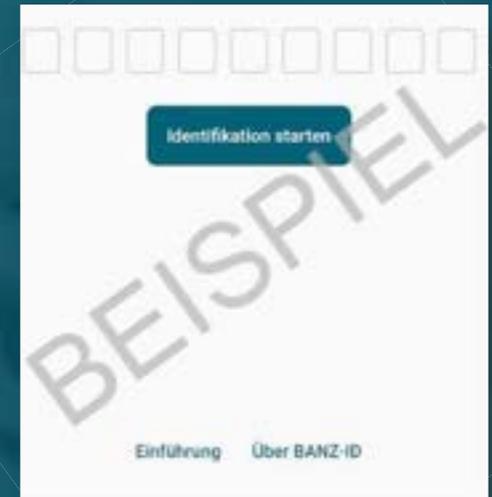
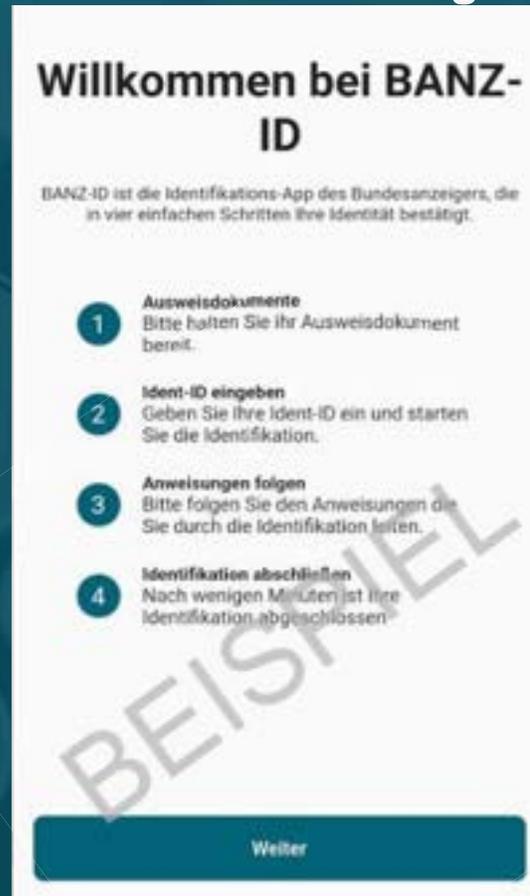
Methoden	Beschreibung	Was wird benötigt
Automatisches videounterstütztes Identifizierungsverfahren*	automatisierte Identitätsprüfung mithilfe von KI-Technologie <ul style="list-style-type: none"> <li>• rund um die Uhr, 24/7 verfügbar</li> <li>• einfach und schnell in wenigen Schritten</li> <li>• keine Wartezeiten</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Internetfähiges Gerät mit Kamera</li> <li>2. ggf. BANZ-ID App</li> <li>3. Ausweisdokument</li> </ol>
Begleitetes videounterstütztes Identifizierungsverfahren*	Identifizierung per Video-Telefonie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikation per Video mit einem Agenten</li> <li>• Hilfestellungen durch direkten Livekontakt mit einem Agenten</li> <li>• Wartezeiten aufgrund nicht unbegrenzter Verfügbarkeit von Agenten möglich</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Internetfähiges Gerät mit Kamera und Mikrofon</li> <li>2. ggf. BANZ-ID App</li> <li>3. Ausweisdokument</li> </ol>
Elektronischer Identitätsnachweis (eID)*	Identifizierung bei aktivierter Online-Ausweisfunktion via eID-Karte, elektronischem Personalausweis oder elektronischem Aufenthaltstitel <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sicherheit mittels Zwei-Faktor-Authentifizierung (RFID/NFC-Chip im Ausweis und PIN)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Internetfähiges Gerät mit NFC-Schnittstelle</li> <li>2. BANZ-ID App / AusweisApp Ausweisdokument mit aktivierter Online-Funktion</li> <li>3. PIN des elektronischen Ausweisdokuments</li> </ol>

\*Für eine Identifizierung gemäß § 3 Abs. 3 URV fallen Gebühren nach dem JVKostG an

Laden Sie die BANZ-ID App jetzt schon kostenfrei herunter, sofern Sie ein mobiles Endgerät nutzen möchten!

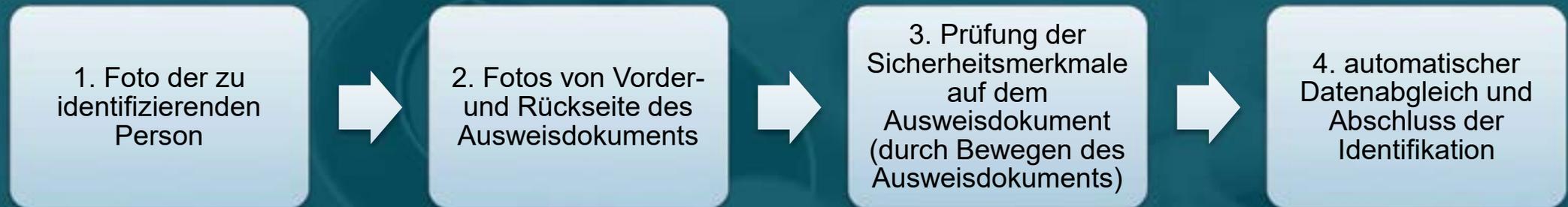
Bei Verwendung der BAZ-ID APP muss der erhaltene Code (Ident-ID) angegeben werden. Anschließend kann die Identifizierung mit dem zuvor ausgewählten Verfahren beginnen.

- Der Identifizierungscode (Ident-ID) muss manuell angegeben werden
- Das Identifizierungsverfahren wird anhand dessen automatisch zugeordnet



Im automatischen videounterstützten Identifizierungsverfahren werden vier Schritte durchlaufen.

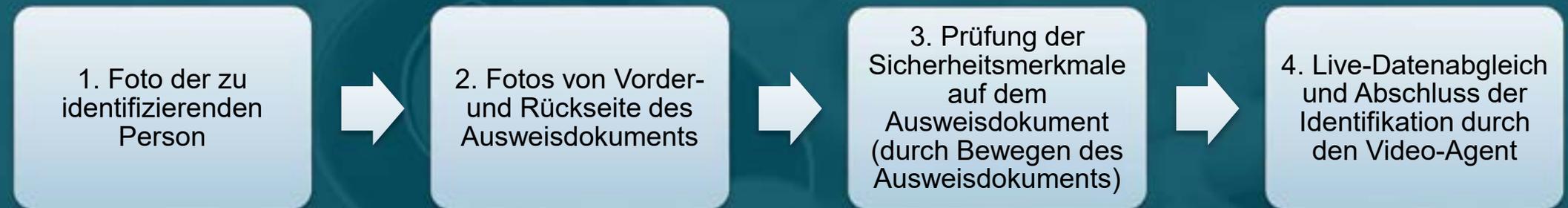
- Prozess/Ablauf:



→ Status als „Identifiziert“ in der Ansprechpartner-Verwaltung für Auftragsübermittlungen (sowie Code zur Eingabe bei der Übermittlung via Software)

Im begleiteten videounterstützten Identifizierungsverfahren werden vier Schritte durchlaufen.

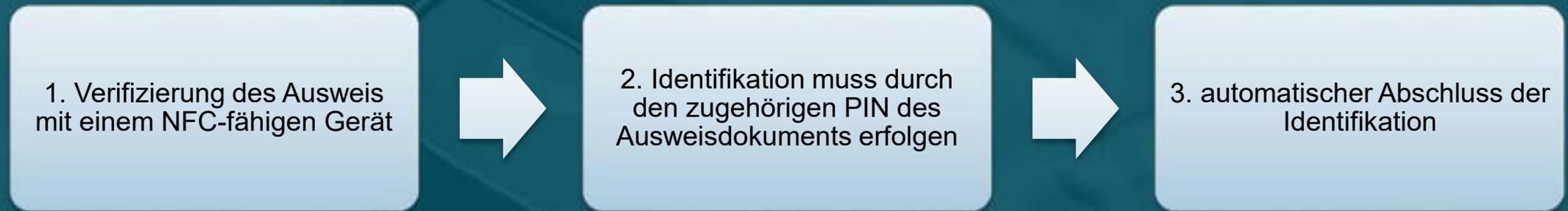
- Prozess/Ablauf:



→ Status als „Identifiziert“ in der Ansprechpartner-Verwaltung für Auftragsübermittlungen (sowie Code zur Eingabe bei der Übermittlung via Software)

Im eID-Identifizierungsverfahren mit der BANZ-ID App werden drei Schritte durchlaufen.

- Prozess/Ablauf:



→ Status als „Identifiziert“ in der Ansprechpartner-Verwaltung für Auftragsübermittlungen (sowie Code zur Eingabe bei der Übermittlung via Software)

Im eID-Identifizierungsverfahren mit der AusweisApp werden mehrere Schritte durchlaufen.

- Prozess/Ablauf:



→ Status als „Identifiziert“ in der Ansprechpartner-Verwaltung für Auftragsübermittlungen (sowie Code zur Eingabe bei der Übermittlung via Software)

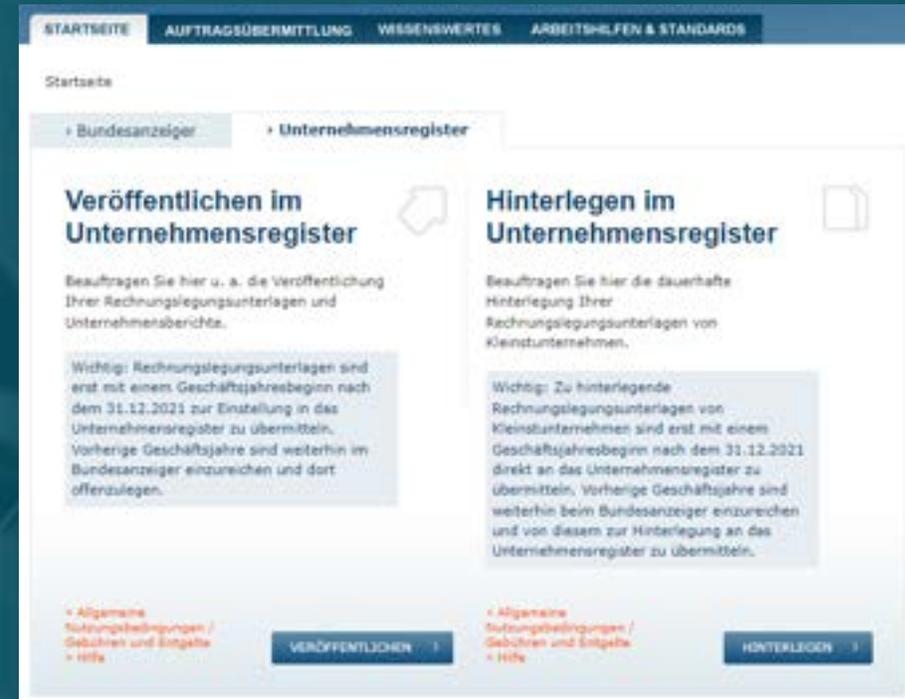
**Mit Inkrafttreten des DiRUG änderte sich das Offenlegungsmedium für Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte. In einem kleinen Exkurs erhalten Sie erste Informationen zur Übermittlung an das Unternehmensregister.**

Seit dem 01.08.2022 (DiRUG-Inkrafttreten) für Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichte mit einem **Geschäftsjahres-Beginn nach dem 31.12.2021**: Offenlegung durch Übermittlung an das Unternehmensregister

- Sie übermitteln wie gewohnt über die Publikations-Plattform bzw. Software-/Großkundenschnittstelle
- Die Offenlegung findet jedoch nicht mehr im Bundesanzeiger statt
- Sie finden Ihre Offenlegungen anschließend ausschließlich im Unternehmensregister ([www.unternehmensregister.de](http://www.unternehmensregister.de))

### Die Publikations-Plattform wurde an die neue Rechtslage angepasst und mit Hilfetexten versehen.

- Seit Inkrafttreten des DiRUG können Sie zur Veröffentlichung und zur Hinterlegung direkt an das Unternehmensregister übermitteln.
- In den blauen Hinweistexten und unter „Wissenswertes“ werden weitere Informationen zur Übermittlung und allgemein zum DiRUG bereitgestellt.



**Empfehlung:** Besuchen Sie auf [www.bundesanzeiger-verlag.de/veranstaltungen](http://www.bundesanzeiger-verlag.de/veranstaltungen) das Webinar über die Neuerungen bei der Übermittlung: „Gesetz zur Umsetzung der Digitalisierungsrichtlinie (DiRUG) – An das Unternehmensregister übermitteln: Was ist zu beachten?“

### Eine wichtige Änderung bei der Übermittlung von Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichten ist die Pflichtangabe des tatsächlichen Übermittlers im Auftragsformular.

- In einem der ersten Schritte im Auftragsformular wird der tatsächliche Übermittler ausgewählt. Dieser muss – für Übermittlungen von Rechnungslegungsunterlagen und Unternehmensberichten an das Unternehmensregister – identifiziert sein.
- Der Auftragsprozess kann ohne eine validierte Angabe nicht fortgeführt werden.
- Die nachfolgenden Prozessschritte bleiben größtenteils unverändert.

**1. Meldebereich** => Ändern

Sie veröffentlichen in folgendem Bereich: **Rechnungslegung/Finanzberichte Jahresabschlüsse**

**2. Auswahl des Ansprechpartners**

\*Ich bestätige, dass meine Angabe korrekt ist. Ich, der tatsächliche Übermittler, bin der nachfolgend ausgewählte Ansprechpartner. Mir ist bewusst, dass eine Falschangabe einen Identitätsmissbrauch darstellt und daher ggfs. strafrechtlich und oder berufsrechtlich verfolgt werden kann.

Auswahl	Nachname, Vorname	Telefon / E-Mail-Adresse	Status der Identifizierung
<input checked="" type="radio"/>	Seminare, Dozent	Tele: Deutschland (+49) 221 976680 Webinare@bundesanzeiger.de	Identifiziert
<input type="radio"/>			Nicht identifiziert
<input type="radio"/>			Nicht identifiziert
<input type="radio"/>			Nicht identifiziert

OK

A background image showing several hands of different skin tones cupping a globe. The image is overlaid with a semi-transparent teal color.

**Zeit für Ihre Fragen.**